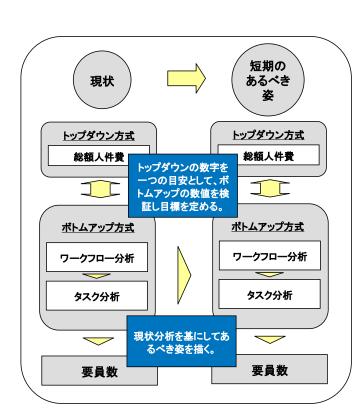


# 人件費抑制施策策定コンサルティング

- 景気低迷の中、早期の経営合理化の必要性を感じていらっしゃいませんか?
- 企業の業績に見合うよう、人件費を適正化するために、人員削減も含めた人件費抑制施策の策定 を検討されていませんか?
  - ・人件費適正化の重要性の一方で、無計画な人員削減は、企業の基本的な対応能力の不足のみならず、従業員モラールの過度な低下を招く危険性もあるため、避けねばなりません。
- 本コンサルティングでは、企業のあるべき姿から適正な要員数を把握するとともに、 企業のおかれている経営環境を踏まえた、適切かつ短期間で実行可能な人件費抑制施策をご提示いたします。

## コンサルティングの内容

## <考え方のフレームワーク>



トップダウンとボトムアップの2つ方式で分析を行います。

それぞれの方式により把握される分析結果を擦り 合わせ、あるべき姿を描き、適正な要員数を把握 します。

その後、現在の景気状況を踏まえ、楽観、標準、 悲観の3つのシナリオ別に、短期的に取るべき人 件費抑制施策を検討・提示いたします。

#### トップダウン方式

同業他社の水準などをベンチマークとして、適正な総額人件費の水準を割り出します。

#### ボトムアップ方式

現状のワークフロー、タスクを基に、改善可能なワークフロー、 やるべきタスク、やる必要のないタスクの精査を行い、適正 な業務遂行のあり方を描き、適正な要員数に落とし込みま す。

#### 要員数

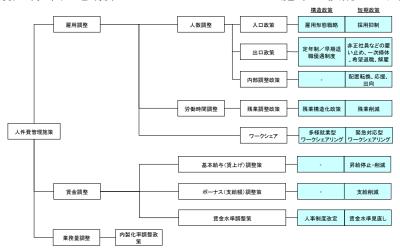
トップダウンの数字を目安に、ボトムアップで得たあるべき姿を目指す、というのが短期の方向性になります。



# <人件費抑制施策一覧>

現在の景気状況がいつまで続くのか。不景気が続いた場合にビジネスをどういう方向にするべきな のか。

これらについての見通しを以って、人件費管理施策の選択肢を検討します。 (通常は、楽観/標準/悲観、の3つのシナリオについて施策を検討します。)



※上記は標準フレームです。問題意識や検証したい内容に応じたオーダーメイドが可能です。

## コンサルティングの進め方

#### 構想フェーズ

経営/事業戦略を理

実現するべき経営目標を 解し、業務の量と質、人 定め、施策の方向性を検 材の量と質の現状を整 討する

要件定義フェーズ

理/確認する

- 外部環境分析
  - ・ 賃金水準 内部環境分析
  - · 経営方針:
    - 戦略·計画 · 財務状況
    - · 人件費(総額推移、構 成、労働分配率など)
- 人事戦略の整理・確認
  - ・ 人材ポート フォリオ、 人材フロー
  - マネジメント・インタビュー
- 業界他社の事例調査・研究

- 経営目標の設定 · 利益/人件費
- 組織としての事業継続に必要な 適正要員数把握
  - ・経営目標からの算定(トップ ダウン方式)
- 人件費管理に関する課題の洗い 出し
  - 人員構造の 課題分析
  - ・ 外部水準との 比較による報酬 分析
- ・人材マネジメントの課題整理
- 人件費管理施策の方向性検討

設計フェーズ

要件定義をもとに、人件 費管理施策の選択肢を 整理する

- 今回取り得る人件費管理施策 の選択肢、Pro/Con、期待効果 の整理
- 諸施策実行計画 策定
  - ・内容/期間
  - · 実行体制
  - 実施に当たっての留意点 等洗い出し(法的リスク、人 的リスク等)
- 施策実施後の事業継続の観点 から留意点検討

実行フェーズ

実行計画に基づき、人 件費管理施策を実行 する

- 実行体制の確立
  - ・ チーム編成
  - ・ 目標/スケジュール共
  - ・ タスク割り当て
- 実行計画具体化
- コミュニケーションプラン策

# 問い合わせ先

株式会社 日本総合研究所 リサーチ・コンサルティング部門 人事組織・ダイバーシティ戦略グループ E-mail: rcdweb@ml.jri.co.jp

本資料の著作権は株式会社日本総合研究所に帰属します。

1