

『“絵に描いた餅”の中期経営計画から脱却する』セミナー

～ 経営者の「こだわり」を具現化することで、
 従業員の「納得感」、「仕事の楽しさ」を引き出し、
 中計のPDCAを徹底して行う組織風土を築きあげます～

セミナー参加のおすすめ

中期経営計画（以下、中計といいます）のPDCAを徹底的に実行する力のことを我々は「経営戦略力」と称し、企業の業績向上のために最も重要な能力であると考えています。そして、経営品質を高めることで経営戦略力が強化され、中計のPDCAを担保する組織へと変革することが可能となります。具体的には、経営者の「こだわり」に基づく経営理念やビジョンを全社で共有し、その実現に向けて社員の感情に配慮し、社内の対話や人間関係の構築を重視することで社員の「納得感」、「仕事の楽しさ」を引き出し、全体最適かつ臨機応変の徹底した行動を起こす風土を築くことがポイントです。

本セミナーでは、中計をもう一段高いレベルで運用してみたいという意欲のある方々を対象に、日本総研 総合研究部門 経営革新クラスターの経験豊富なコンサルタントが、事例を交えながら、経営品質の概念に基づき中計のPDCAを徹底する方法を熱く語ります。

	東京会場	大阪会場
日 時	平成20年 1月29日(火) 13:30～17:30 (13:00受付開始)	平成20年 2月1日(金) 13:30～17:30 (13:00受付開始)
会 場	日本総合研究所 東京本社1階 大会議室	住友クラブ 会議室(洋室)5号
対 象	中期経営計画を推進する責任者(経営企画担当役員・経営企画室長等)の方々	
定 員	各 30 名 (申込み締切:1月25日(金)、定員になり次第受付を終了致します)	
受 講 料	1名につき 5,000 円(消費税込み)	

プログラムの内容 (※3部構成ですが、ご関心のあるテーマのみのご参加でも構いません)

ご挨拶

日本総合研究所 総合研究部門 経営革新クラスター 谷口 知史 主席コンサルタント 13:30～13:50

第1部 なぜ『経営戦略力』が必要でどのように鍛えるのか

日本総合研究所 総合研究部門 経営革新クラスター 中川 隆哉 主任コンサルタント 13:50～14:50

- | | |
|------------------|---------------------|
| 1. 『経営戦略力』の意義 | ～ 企業の総合的な実力を測る |
| 2. 『経営戦略力』を鍛える手法 | ～ 中計のPDCAを徹底する |
| 3. 戦略不全に関する考察 | ～ 中計が“画餅”に終わる事例を考える |

休 憩

14:50～15:00

第2部 『経営品質』とはどのようなもので中計にどのように役立てるのか

日本総合研究所 総合研究部門 経営革新クラスター 三浦 利幸 主任コンサルタント 15:00～16:00

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. 良い経営を行うための我々の認識 | ～ 組織を構成する「人間」とはどのようなものか |
| 2. 我々の認識と『経営品質』 | ～ 「人間」を重視する『経営品質』のコンセプト |
| 3. 『経営品質』向上による『経営戦略力』強化 | ～ 『経営品質』に学ぶ中計のPDCAプロセス |

休 憩 *コーヒーブレイク

16:00～16:15

第3部 『経営品質』の高い組織が実施している『経営戦略力』を高める事例

日本総合研究所 総合研究部門 経営革新クラスター 片岡 幸彦 主任コンサルタント 16:15～17:15

- | | |
|--------------------|--------------------------|
| 1. 経営理念の浸透と対話の促進 | ～ 経営者の頭の中を明文化し評価制度へ落とし込む |
| 2. 部門の主体性を引き出す仕掛け | ～ 部門の顧客提供価値を明確にする旗を掲げる |
| 3. 計画が実行され高度化するヒント | ～ 実行カレンダーを作成しコーチングを活用する |

質疑応答

*個別のご相談については、別途承ります。

17:15～17:30

お申込みにあたって

- ①受講申込書をFAXにてお送り下さい。後日、受講者宛に受講証および請求書を郵送致します。お申込みから1週間経過しても請求書がお手元に届かない場合は、下記の申込照会担当までご連絡下さいますようお願い致します。
- なお、開催日間近のお申し込みの場合、受講証のみ先にFAXにてお送りし、請求書は別途郵送致します。
- ②請求書到着後、開催日前営業日までに受講料を下記へお振込み下さい（振込手数料は貴社負担にてお願い致します）。当日現金による受講料のお支払いはお受けできません。また、原則として領収書の発行は致しかねますのでご了承下さい。

**【お振込先】三井住友銀行 東京営業部
当座預金No. 260118 株式会社 日本総合研究所**

- ③お申込み後のキャンセルは、開催日前営業日（受講料のお振込み前に限り）までお受け致します。
- 受講料のお振込み後の払い戻しはお受け致しかねますのでご了承下さい。お申込者のご都合がつかない場合は、代理の方にご出席いただくか、当日の配布資料の郵送に代えさせていただきます。
- ④セミナー当日は受講証をご持参のうえ、受付にてご提示ください。
- ⑤セミナー会場においては、ビデオ・カセットテープレコーダー・MD等による撮影や録音は固くお断り致します。

会場ご案内

<東京会場>

日本総合研究所 東京本社 1階 大会議室
〒102-0082 東京都千代田区一番町16

- 地下鉄 半蔵門線 半蔵門駅 5番出口より徒歩5分
- 地下鉄 有楽町線 麹町駅 5・6番出口より東へ徒歩7分

<大阪会場>

住友クラブ 会議室（洋室）5号
〒550-0002 大阪市西区江戸堀1-13-10
（成泉ビルディング）

- 地下鉄 四ツ橋線 肥後橋駅2・5A号出口よりすぐ
 - 地下鉄 御堂筋線 淀屋橋駅4・10号出口より西へ徒歩5分
- ※ いずれの会場へもお車でのご来場はご遠慮ください。

**東京と大阪のセミナーは同じ内容です。
いずれかご希望の会場にご参加ください。**

照 会 先 ・ 申 込 先

株式会社 日本総合研究所 総合研究部門

<http://www.jri.co.jp/consul/event/index.html>

〒542-0081 大阪市中央区南船場3-10-19 銀泉心斎橋ビル 3階

TEL (06)6243-4644 FAX (06)6243-4668

【内容照会】 中 川 nakagawa.takaya@jri.co.jp
三 浦 miura.toshiyuki@jri.co.jp
片 岡 kataoka.yukihiko@jri.co.jp

【申込照会】 田 谷 taya.noriko@jri.co.jp