

人材を惹きつけ、人材の価値向上を目指す

タレントマネジメント実現セミナー

—人材発掘・育成競争の時代をどう乗り切るか?!—

【参加のおすすめ:ワークショップ形式による参加型セミナー】

【タレントマネジメントとは?】

企業の理念・ビジョン実現、目標達成にむけて
事業ニーズを満たすタレント（必要な考え方、スキル、コンピテンシーを持った人々）を
惹きつけ、発掘し、育成し、活用する人事・組織プロセスを通じて
個人の能力発揮と組織の発展に寄与する人材マネジメントのアプローチである



日時 全て水曜日	A:タレントマネジメント分野 :アフタヌーン講座 (14:00~17:00) B:タレントディベロップメント分野 :イブニング講座 (18:00~21:00) *12のテーマからご関心のあるテーマを選択し、ご受講いただけます(裏面参照)。
会場	(株)日本総合研究所 東京本社13階 (大崎駅(JR)より徒歩6分) ※都合により会場が変更となる場合があります。
対象	経営企画・人事部門の管理職、ご担当者 など
講師	A:タレントマネジメント分野 小林 卓也 リサーチ・コンサルティング部門 シニアマネジャー 榎本 久代 リサーチ・コンサルティング部門 マネジャー <ゲスト講師> 8/24(水)「人材の可視化とタレントマネジメントの推進」 株式会社サイエンティア 取締役 藤井 薫 氏 エイチアールスクラム(株)代表取締役を兼務 B:タレントディベロップメント分野 片岡 幸彦 リサーチ・コンサルティング部門 シニアマネジャー
定員	20名 (申込み締切:各回開催日の1週間前) ※定員になり次第受付を終了いたします。
受講料	無料 (本講座は無料講座に変更となりました)

A:タレントマネジメント分野: アフタヌーン講座 (14:00~17:00)

回	日程 サブテーマ	第1部 情報提供 (14:05~15:10) 第2部 ワークショップ(15:30~16:50) 第1部と第2部の時間配分は変更となることがあります。予めご了承ください。
1	6/15 (水)	<p>■人材ポートフォリオによる人材管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材ポートフォリオとは何か ・人材ポートフォリオを用いた人材マネジメント <p>「多様性に対応する人材管理や今後の打ち手を考えるための急所が見えていますか？」</p> <p>★人材ポートフォリオの考え方と具体的な人材マネジメントや施策への展開を探ります。</p>
2	7/6 (水)	<p>■戦略職務の人材管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経営計画から導く戦略職務と期待人材像 ・戦略職務の人材開発 <p>「必要な人材を揃えたり、能力開発の優先順位が見えていますか？」</p> <p>★事業の重点領域から戦略職務と人材像を明確にし、戦略職務遂行に向けた人材開発のアプローチを探ります。</p>
3	8/24 (水)	<p>■人材の可視化とタレントマネジメントの推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材を「立体的に」見える化する ・キャリア管理とスキル管理 ・後継者計画 ・ITツールの活用 <p>「社員の能力や後継者は見えていますか？」</p> <p>★社員を「立体的に見える化」するためのボトルネックを明確にし、「タレントマネジメント施策」と「ITインフラ活用」のあり方を探ります。</p>
4	9/14 (水)	<p>■これからの女性活躍推進の取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・女性のキャリア形成とマネジメント ・ワークライフバランスからワークライフインテグレーションへ <p>「女性の能力を活用できていますか？」</p> <p>★女性の職域や活躍範囲を広げるための取組みを探ります。女性のキャリア形成の視点から、女性活躍を促すアプローチを探ります。</p>
5	10/5 (水)	<p>■高齢者マネジメントの課題と取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高齢者マネジメントの本質的な課題 ・能力を活かす働き方と処遇管理 <p>「高齢者をコストとしか見ていませんか？」</p> <p>★高齢者の働き方、能力開発、処遇の観点等から、高齢者を活かす人材管理のアプローチを探ります。</p>
6	11/9 (水)	<p>■一人ひとりを活かす人事制度の設計と運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・役割・働き方による人事制度の考え方 ・同一労働価値同一賃金と人事制度 <p>「社員雇用形態や働き方にかかわらず、公平で分かりやすい制度ですか？」</p> <p>★役割や職務価値などの観点から、多様化する社員を活かす制度整備に向けたアプローチを探ります。</p>

A:タレントマネジメント分野

A-① 6月15日 A-② 7月6日 A-③ 8月24日 A-④ 9月14日 A-⑤ 10月5日 A-⑥ 11月9日

B:タレントディベロップメント分野

B-① 6月29日 B-② 7月27日 B-③ 8月31日 B-④ 9月28日 B-⑤ 10月19日 B-⑥ 11月16日



B:タレントディベロップメント分野: **イブニング講座** (18:00~21:00)

回	日程 サブテーマ	第1部 情報提供 (18:10~19:50) 第2部 ワークショップ(20:00~20:50) 第1部と第2部の時間配分は変更となることがあります。予めご了承願います。		
1	6/29 (水)	学習環境を整備するプログラムデザイン	■人材開発の効果を高めるプログラムデザイン ・40・20・40の法則とは ・学習効果を高めるプログラムデザインの基本的な考え方 ・受講生の興味を持続させる学習の手法	「せっかくの人材開発投資を無駄な使い方にしていませんか？」 ★「研修しているが効果が上がらない」「育成はOJT中心だが何もせず放任」といった現状から脱却し、効果的なプログラムデザインを検討します。
			■コンピテンシーを活用した組織的ラーニング ・70・20・10の法則とは ・経験から学び、前提を疑う学習の重要性 ・コンピテンシーラーニングを推進するマネジャーの役割:ワークプレイスラーニングの実践	「コンピテンシーを評価項目だけに使うようなことはしていませんか？」 ★コンピテンシーを本来の人材育成のために活用し、組織の学習を引き出す方法を検討します。
3	8/31 (水)	学習を成果に結び付けるマネジメント	■メンバーの力を引き出す戦略実行マネジメント ・絵に描いた餅の計画から脱却するマネジメント ・日常のマネジメントプロセスを組織変革に活用し学習の場にするヒント:MBO再考 ・メンバーの力を引き出すソフトマネジメントスキル	「組織として成果をあげるマネジメントができていますか？」 ★戦略を構築しても、掛け声で終わる組織が多いですが、組織として成果を上げるためのポイント、障害となっているポイントを解説いたします。
			■次世代リーダー発掘・活用のための人材アセスメント ・事業をリードするマネジメント人材のプールが企業の競争力の根源 ・ビジョニングミーティングによる次世代リーダー発掘・育成・活用の基盤整備	「将来の経営を担う人材の発掘・育成のしくみは明確になっていますか？」 ★「管理職に登用したら後の幹部登用は成り行き任せ」から、少しの手間と工夫で計画的な次世代リーダーの発掘・育成が可能になります。
5	10/19 (水)	強みをテコに人と組織の変革実現	■人と組織の強みを活かしたポジティブアプローチによる組織変革 ・ポジティブアプローチの効果 ・強みを活かした組織の将来像実現 ・過去・現在・未来と時系列で考える思考	「個人や組織の強みに焦点を当てた組織変革がなされているか？」 ★近年注目されている「ポジティブアプローチ」の考えを共有し、組織変革に向けた自社の課題を浮き彫りにします。
			■社員のエンゲージメント(個人と組織が貢献し合う関係)を高める人事施策 ・エンゲージメントの高さを決定する要因 ・人を惹きつける会社・組織作りへのヒント ・エンゲージメントを高める人事施策	「社員が仕事にのめり込み、没頭するための人事施策が打たれていますか？」 ★人材が集まる組織に必要なことを理解し、エンゲージメントを高めるための人事施策を検討します。
6	11/16 (水)			

【ご留意事項】

- *1. 両講座とも、情報提供のあとワークショップを実施いたしますので、名刺を少し多めにご持参頂きますようお願いいたします。
- *2. B. タレントディベロップメント:イブニング講座は夜の開催となりますが、入館および退館の際に、入口、出口が変更となることがあります。詳しくは受講票とともにご案内の用紙をお送りいたしますので、それをご確認ください。

お申し込みにあたって

- ① 弊社Webサイトの所定フォームからお申し込みいただくか、下記受講申込書をFAXにてお送りください。
- ② 後日、受講者宛に受講証を郵送いたします。お申し込みから1週間経過してもお手元に届かない場合は、下記の申込照会担当者までご連絡くださいますようお願いいたします。
なお、開催日間近のお申し込みの場合、受講票をFAXにてお送りする場合があります。
- ③ お申し込み後のキャンセルは、開催日前営業日までお受けいたします。
お申込者のご都合がつかない場合は、代理の方のご出席を承ります。その際には代理の方のお名前を下記【申込照会】先までご連絡ください。
- ④ セミナー当日は受講証をご持参のうえ、受付にてご提示ください。
- ⑤ セミナー会場においては、ビデオ・ICレコーダー等による撮影や録音は固くお断りいたします。

会場ご案内



〒141-0022

東京都品川区東五反田2丁目18番1号 大崎フォレストビルディング

●大崎駅(JR)より徒歩6分

※お車でのご来場はご遠慮ください。

照会先・申込先

株式会社日本総合研究所 リサーチ・コンサルティング部門 <http://www.jri.co.jp/seminar/>

〒141-0022 東京都品川区東五反田2丁目18番1号 大崎フォレストビルディング TEL 03-6833-5316 FAX 03-6833-9481

【内容照会】小林卓也 kobayashi.takuya@jri.co.jp 【申込照会】石田万弓 ishida.mayumi@jri.co.jp

※申込み締切後も、定員に余裕があれば、お申し込みを受付いたします。申込照会担当までお問い合わせください。